

慈濟科技大學 畢業生辦理離校手續單

查本校	學年度第	學期	<input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 研究所	護理系 護理系 系	科 系 系	班，
學號		學生		業經准予畢業，惠請查照		
並簽辦離校手續為荷。		教務處註冊組				
註冊組	繳驗學生證(驗後發回)		圖書館	歸還借閱圖書 逾期金繳清		
教師發展暨教學資源中心	是否已完成學生學習反應評量填寫		系 科 辦公室	器材歸還 補實習完成		
出納組	是否欠款		生 活 輔導組	住宿生請先完成宿舍檢查		
學生諮商暨生涯輔導中心	歸還學諮中心借用物品		衛 生 保健組	借物歸還		
課外活動指導組	歸還畢業服：須於畢業當日(6/8)下午2點前歸還，否則將不退還押金		實 習 就業組	UCAN 評測 應屆畢業生問卷 校友平台填報		
人文室	基金會獎助生： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是→ <input type="checkbox"/> 履約 <input type="checkbox"/> 解約_清償由出納組確認蓋章：		國際處 教育組	請勾選 <input type="checkbox"/> 本地學生：不需至本中心 <input type="checkbox"/> 境外學生：須至國際處簽章 1. 完成健保退保 2. 繳回有效之工作許可證 3. 至移民署辦理離境相關手續		
舍 監	請勾選一流程順序 <input type="checkbox"/> 住宿生：舍監→生輔組 1. 繳回：寢室、衣櫃鑰匙及借用物品 2. 內務整潔及設備清點 3. 公共區域清潔及垃圾清理 <input type="checkbox"/> 非住宿生：請逕至生輔組簽章					
備 註	1. 畢業當天辦理歸還畢業服與退還押金，其它離校手續請於 5 月 30 日(含)前辦理完成(可集體辦理)。 2. 畢業典禮結束後， <u>個人請持離校手續單</u> 至知足樓走廊(課指組外面)歸還畢業服，至課指組領取畢業服押金，再到智慧樓(行政大樓)川堂領取畢業證書。					